

**AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE DIRETTA DEL PERSONALE DEL COMPARTO
DEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO
IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 1, COMMA 268, LEGGE 234/2021 E S.M.I.**

In esecuzione della delibera n. 860 del 07.06.2023 è indetto avviso per la stabilizzazione diretta del personale del comparto del profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (Area degli Operatori) in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, Legge n. 234/2021 e s.m.i..

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente avviso e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti.

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità alla mansione specifica**: l'accertamento della idoneità alla mansione specifica sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o assolvimento dell'obbligo scolastico**, ovvero provvedimento di equipollenza del titolo conseguito all'estero e rilasciato dagli organi competenti;
- d) **attestato di qualifica per Operatore Socio Sanitario**, conseguito ai sensi dell'art. 12 del Provvedimento 22.02.2001 della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale del 19.04.2001 (**da allegare**);
- e) **godimento dei diritti politici**. I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) **ai sensi dell'art. 1, comma 268, Legge n. 234/2021 e s.m.i.:**
 1. essere stato reclutato a tempo determinato nel profilo di interesse con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;
 2. aver maturato, alla data di scadenza del presente avviso, alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, **di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2022 presso la A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti**, nel profilo di Operatore Socio Sanitario.

Ai fini del conteggio dei diciotto mesi di servizio sono ritenuti validi esclusivamente i servizi prestati alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo in avviso esclusivamente mediante utilizzo di graduatorie concorsuali/avviso pubblico.

Sono esclusi, secondo quanto disposto dalla DGRA n. 318 del 01.06.2023, i contratti di somministrazione di lavoro (cd. contratto interinale).

Inoltre non può accedere alla presente procedura di stabilizzazione diretta il personale reclutato con contratti di lavoro flessibile (lavoro autonomo/collaborazione continuata e continuativa/collaborazione a progetto/libero professionale).

L'anzianità di servizio valutabile quale requisito per la stabilizzazione deve essere maturata integralmente nel profilo di Operatore Socio Sanitario. L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time è valutata per intero.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel profilo professionale di interesse presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i..

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di stabilizzazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione a tempo indeterminato.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la

produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione all'avviso dovranno pervenire, esclusivamente mediante PEC all'indirizzo: concorsi@pec.asl2abruzzo.it (riportando nell'oggetto la dicitura "Domanda Stabilizzazione Operatore Socio Sanitario"), entro il giorno 23.06.2023, a pena di esclusione.

Il termine è perentorio e non si terrà in alcun modo conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso.

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di **propria** casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. **La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in un unico file formato pdf, a pena di esclusione.** La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente avviso, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) **il possesso di tutti i requisiti per la stabilizzazione indicati alla lett. f) del punto 1;**
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, compresi quelli sensibili, ai fini dell'avviso e successivamente nell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro per le finalità di gestione del rapporto medesimo.

Le domande dovranno indicare obbligatoriamente l'indirizzo PEC personale. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo PEC personale da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dall'avviso.**

La documentazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione in un unico file formato pdf. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di impossibilità di apertura/lettura del file.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione all'avviso. Le domande di partecipazione e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione all'avviso.

Non sarà valutata alcuna documentazione inviata in forma cartacea e in nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere

allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro);
- estremi della procedura di reclutamento da cui è derivato il contratto a tempo determinato (concorso pubblico, avviso pubblico, altra procedura).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

4 – AMMISSIONE/ESCLUSIONI DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alla procedura di stabilizzazione di che trattasi i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente avviso e che, all'esito dell'istruttoria all'uopo compiuta dal competente Ufficio, risultino altresì in possesso di tutti i requisiti di cui al punto 1. L'eventuale esclusione sarà comunicata al candidato all'indirizzo PEC personale indicato nella domanda di partecipazione.

5 – CRITERI PER LA FORMULAZIONE DI EVENTUALE GRADUATORIA

Nel caso in cui i candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione siano superiori al fabbisogno previsto nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2023-2025, adottato in via definitiva con deliberazione n. 643 del 20.04.2023, si procederà alla formulazione di specifica graduatoria secondo i criteri che seguono.

La graduatoria verrà formulata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

- il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione presso gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valutato in ragione di 1,2 punti per anno;
- nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i.;
- l'esperienza professionale di diciotto mesi di servizio a tempo determinato - anche non continuativi - non sarà considerata ai fini dell'attribuzione del punteggio, in quanto requisito di accesso;
- qualora l'esperienza professionale maturata come stabilito al precedente punto sia superiore a diciotto mesi, verranno considerati prioritariamente quali requisiti di accesso i periodi maturati prima del 31.01.2020 e/o dopo il 31.12.2022;

- i periodi prestati nell'intervallo temporale tra il 31.01.2020 e il 31.12.2022- fatta eccezione per i periodi considerati quali requisito di accesso - saranno valutati con una maggiorazione del 50%;
- a parità di punteggio, sarà valutata la maggiore esperienza professionale maturata tra il 31.01.2020 e il 31.12.2022 (giorni, mesi, anno) nel profilo richiesto con prestazioni di lavoro interinale presso le Aziende Sanitarie;
- ad ulteriore parità dopo l'applicazione dei criteri che precedono prevale la minore età.

L'eventuale graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT, sezione avvisi e concorsi, e rimarrà in vigore per un periodo temporale di sei mesi dalla sua approvazione e comunque non oltre il **31.12.2024**.

6 – STABILIZZAZIONE

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura di che trattasi, verrà disposta l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, dei candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione e, se in numero superiore al fabbisogno previsto nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2023-2025 per il corrente anno 2023, sulla scorta dei criteri di cui alle Linee Guida, approvate con DGR n. 318 del 01.06.2023, secondo l'ordine di graduatoria.

Il candidato di cui è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione dell'assunzione a tempo indeterminato sarà dichiarato decaduto dall'assunzione stessa.

All'atto dell'assunzione dovrà inoltre dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

7 – NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca dell'avviso sarà pubblicata sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i., al D.P.R. n. 445/2000, alla D.G.R.A. n. 318 del 01.06.2023, avente ad oggetto " Aggiornamento delle Linee guida le Aziende Sanitarie Regionali in materia di stabilizzazione del personale del SSR. art. 1, comma 268, lett. b) della Legge 30 dicembre 2021, n. 234 alla luce delle modifiche ed integrazioni contenute nell'art. 4, commi 9-quinquiesdecies, 9 sexiesdecies e 9-septiesdecies del Decreto-Legge 29 dicembre 2022, n. 198, introdotti dalla Legge di conversione 24 febbraio 2023, n. 14", alle Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2017 e n. 1/2018, nonché ad ogni altra normativa vigente in materia.

In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991 e s.m.i..

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT. La pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Ufficio Concorsi (tel. 0871/357654-8854-8886-8760).

Il Direttore Generale
(Thomas Schael)



Allegati:

- a) fac-simile di domanda;
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.