



AVVISO INTERNO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER INCARICHI DI FUNZIONE AL PERSONALE (RUOLO SANITARIO CAT. D E CPS ASSISTENTE SOCIALE E ASSISTENTE SOC. SENIOR) INCARICHI DI ORG. PER FUNZIONE DI COORDINAMENTO

ELENCO DOMANDE COLLOQUIO DEL 15 FEBBRAIO 2023

1. Quale è la fonte normativa con cui è diventata attuativa l'obbligatorietà del master in coordinamento per ricoprire le funzioni di coordinamento?
2. Il Candidato spieghi che cosa sono gli Incarichi di funzione, le modalità di conferimento, la durata e loro revoca.
3. Quale è il requisito per il conferimento dell'incarico di "Professionista Esperto" e quale fonte normativa lo disciplina?
4. Quale è il requisito per il conferimento dell'incarico di professionista specialista e quale fonte normativa lo disciplina?
5. Il candidato descriva cos'è e come funziona il periodo di prova nel contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato per gli infermieri ed OSS.
6. Il candidato descriva le caratteristiche delle varie tipologie di contratto di lavoro: tempo determinato, indeterminato, somministrazione, Partita Iva, Part - Time.
7. Il candidato descriva il ruolo del coordinatore in relazione al periodo di prova del personale da lui coordinato, specificando la durata nelle varie tipologie di contratti di lavoro.
8. In riferimento al D.lgs 66 del 08/04/2003, quali sono le limitazioni al lavoro notturno?
9. Il candidato descriva il regolamento applicativo dell'istituto dei "Congedi per le donne vittime di violenza" (Art. 39 del CCNL 21/05/2018).
10. Il candidato descriva il regolamento applicativo dell'istituto delle "Ferie Solidali" (art. 34 del CCNL 21/05/2018).
11. Il candidato illustri quali novità in materia di permessi retribuiti per il dipendente pubblico, ha introdotto il CCNL 21/05/2018.
12. Come vengono suddivisi i professionisti sanitari secondo la legge 43 del 2006 (art.6)?
13. Il candidato definisca la Job Description e ne spieghi l'utilizzo.
14. Quale modello organizzativo per erogare l'assistenza garantisce la completa presa in carico del paziente?
15. Quali sono i principi di riferimento per l'erogazione di assistenza per la definizione di modelli organizzativi?
16. Il candidato descriva le categorie di documenti necessari, per la gestione delle informazioni in ambito organizzativo.

17. Che cosa si intende per diagnosi infermieristica e su quali concetti si basa?
18. Il candidato illustri le finalità dell'Ospedale di Comunità.
19. Il candidato spieghi che cosa è il "Diagramma di Gant" lo scopo del suo utilizzo ed il campo di applicazione fornendo un esempio.
20. Quale è il ruolo del coordinatore nella pianificazione in ambito clinico assistenziale?
21. Come Coordinatore di una U.O./Servizio come strutturerebbe una scheda informativa per gli utenti, familiari e visitatori?
22. Descriva le strategie e il ruolo del coordinatore nel superare la resistenza al cambiamento.
23. Il candidato descriva le forme di rappresentazione dei dati nel sistema di Reporting.
24. Come coordinatore di una sala operatoria come gestirebbe il percorso formativo di interscambiabilità dei ruoli (JOB Rotation)?
25. Il candidato esponga le ordinarie forme di responsabilità, fornendo degli esempi.
26. Che cosa si intende per "Colpa" e "Dolo"?
27. Il candidato esponga le principali responsabilità connesse al ruolo del Coordinatore.
28. Il Candidato esponga il concetto di responsabilità organizzativa per quanto riguarda lo specifico ruolo del coordinatore.
29. Quali sanzioni disciplinari conosce e loro graduazione?
30. Descriva le fasi del Procedimento Disciplinare
31. Quale è il ruolo del Coordinatore all'interno del contesto dell'applicazione delle norme disciplinari?
32. Il Candidato spieghi che cosa si intende per responsabilità d'équipe?
33. Il candidato descriva il processo di analisi relativo al fabbisogno formativo del Personale.
34. Il candidato descriva il processo di valutazione nelle attività formative.
35. Il candidato descriva i principali disegni di ricerca qualitativa
36. Il candidato descriva i principali disegni di ricerca quantitativa
37. Il candidato descriva i principali disegni di ricerca con metodo misto
38. Il candidato esponga il concetto di Evidence Based Practice (EBP)
39. Il Candidato descriva l'importanza dell'evidenze scientifiche e forza delle raccomandazioni
40. Struttura e composizione dei turni: classificazione e definizione dei turni.
41. Cosa si intende per orario di lavoro settimanale, giornaliero, e quale è la durata massima dell'orario di lavoro settimanale?
42. Definizione e modalità di fruizione dei riposi giornalieri, riposi settimanali e pause secondo CCNL e D.L.66/2003.
43. Cosa si intende per lavoro "part – time" modalità di fruizione, quali garanzie/diritti ha rispetto al contratto di lavoro pieno (full – time)?

44. Quali tipologie di contratto e di rapporto di lavoro esistono?
45. Il candidato spieghi la metodologia del calcolo del monte ore operatore/ mese nelle diverse tipologie di profilo orario full time.
46. Che cosa si intende per orario di servizio e orario di lavoro?
47. Quale è la durata media del lavoro settimanale e come viene calcolata secondo la vigente normativa ?
48. Quali elementi normativi deve tener conto il coordinatore, nella elaborazione, della turnistica del personale coordinato?
49. Il candidato illustri la normativa che regola il regime di lavoro straordinario.
50. Il candidato definisca l'istituto della Pronta Disponibilità e le modalità di programmazione come previsto dalle norme contrattuali vigenti.
51. Il candidato illustri i turni ad orario normale, a ciclo diurno e a ciclo continuo.
52. Il candidato descriva la normativa di riferimento e gli aspetti di cui il coordinatore deve tener conto durante la pianificazione delle ferie nel periodo estivo.
53. Descriva le differenze tra una leadership autoritaria ed autorevole.
54. Il candidato descriva le modalità di conduzione di una riunione di tipo gerarchico.
55. Il candidato descriva le modalità di conduzione di una riunione di coordinamento.
56. Che cosa si intende per indice di "case mix" e quali sono i risvolti sull'organizzazione dell'U.O.?
57. Quali sono gli strumenti di valutazione della complessità assistenziale?
58. Che cosa si intende per rete dei servizi e continuità delle cure?
59. Il candidato spieghi le differenze tra Azienda Ospedaliera e ASL.
60. Descriva Il processo di leadership: il leader, i seguaci, la situazione.
61. Che cosa si intende per leadership?
62. Il candidato dia una definizione di leader formale ed informale e spieghi le differenze.
63. Il candidato illustri gli aspetti di responsabilità del coordinatore relativi alla documentazione sanitaria.
64. Che cosa si intende per "Scheda di valutazione multidimensionale" il candidato illustri le varie tipologie e la finalità del loro utilizzo.
65. Il candidato esponga il ruolo del Bed Manager e quali sono le interazioni operative tra questo e il coordinatore di Struttura?
66. Nel servizio/U.O. da Lei coordinato si è verificato negli ultimi tre mesi un aumento delle segnalazioni all'U.R.P. (Ufficio Relazioni Pubbliche) da parte degli utenti. Quali sono le azioni che mette in atto per l'analisi della situazione e quali le proposte di miglioramento?
67. In una struttura di Lungodegenza, nell'ultimo mese si è rilevato un aumento delle lesioni da pressione nei pazienti ricoverati, quali azioni mette in atto il coordinatore per l'analisi della situazione, con relativa proposta di miglioramento?
68. Il candidato descriva che cosa si intende per "Carta dei Servizi" e quali sono le sue finalità

69. Che cosa è una Check -List? Il candidato descriva gli abiti e le finalità dell'utilizzo, fornendo anche degli esempi.
70. In qualità di coordinatore è stato coinvolto dal Dirigente delle Professioni Sanitarie per programmare le attività infermieristiche e del personale di supporto di un'area di degenza a ciclo breve, chiusa il venerdì pomeriggio. Quali principali processi di riorganizzazione propone al Dirigente delle Professioni Sanitarie?
71. Il candidato enunci e descriva le fasi dell'organizzazione per processi ed i conseguenti risultati attesi.
72. Descrizione e commento della misurazione e valutazione della performance individuale.
73. Descriva le misure di protezione che devono essere adottate al momento del rientro in servizio delle lavoratrici madri, dopo il compimento del terzo mese di vita del bambino/a?
74. Riposo settimanale: il candidato descriva le caratteristiche e i principali riferimenti normo - giuridici