



AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO INCARICO QUINQUENNALE DI MEDIO-ALTA PROFESSIONALITA'

“Istituti Giuridici del Personale Dipendente e Procedure di Reclutamento”

Richiamata la delibera n. 804 del 16 luglio 2021, avente ad oggetto: “*Area Professionale Tecnica ed Amministrativa e Funzioni di Staff Amministrative: Stralcio Atto Aziendale. Organigramma – Funzionigramma – Graduazione Funzioni*”, con la quale si è disposto di riformare, a stralcio dell’Atto Aziendale, l’assetto organizzativo dell’Area Professionale, Tecnica ed Amministrativa e le funzioni di Staff amministrative della ASL Lanciano Vasto Chieti e di definire il nuovo funzionigramma delle singole strutture operative, nonché la relativa graduazione e valorizzazione delle funzioni delle singole UOC/UOSD con riserva di graduare e valorizzare i restanti incarichi professionali;

Dato atto che l’Atto Aziendale, così come sopra rimodulato, individua nel Dipartimento Amministrativo, tra le altre, la U.O.C. “*Programmazione e Amministrazione Risorse Umane*”;

Richiamata, altresì, la delibera n. 1351 del 16 dicembre 2021, avente ad oggetto: “*Area Professionale Tecnica ed Amministrativa e Funzioni di Staff Amministrative: Deliberazione n. 804 del 16 luglio 2021. Graduazione Funzioni. Aggiornamento.*”, con la quale si è disposto di aggiornare ed integrare la graduazione e valorizzazione delle Funzioni dell’Area Professionale, Tecnica ed Amministrativa e le Funzioni di Staff amministrative della ASL Lanciano-Vasto-Chieti, con riferimento agli incarichi dirigenziali professionali;

Dato atto che con la richiamata deliberazione n. 1351/2021 è stato previsto e graduato, nell’ambito della UOC “*Programmazione e Amministrazione Risorse Umane*” un incarico di medio-alta professionalità;

Tenuto conto delle attività e funzioni assegnate alla predetta UOC, descritte nell’Allegato B), art. 12, pagg. da 19 a 21, alla richiamata delibera n.804/2021, l’incarico dirigenziale di medio-alta professionalità innanzi richiamato è denominato come segue:

▪ Istituti Giuridici del Personale Dipendente e Procedure di Reclutamento

Vista la deliberazione n. 803 del 16 luglio 2021 con la quale è stato adottato il Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi dirigenziali dell’Area Funzioni Locali (Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali), e in particolare l’art. 3, che stabilisce, tra l’altro, che gli incarichi professionali sono conferiti dal Direttore Generale a seguito di proposta del Direttore della Struttura di appartenenza, sentito il Direttore di Dipartimento (o, in mancanza, il Direttore Amministrativo Aziendale), previo specifico Avviso di selezione interna, da pubblicarsi sul sito web dell’Azienda, per un periodo non inferiore a quindici giorni consecutivi;



In considerazione di quanto sopra, è **indetto Avviso interno** per il conferimento dell'incarico quinquennale di medio-alta professionalità "Istituti Giuridici del Personale Dipendente e Procedure di Reclutamento".

Il valore economico annuo lordo complessivo per tredici mensilità, della retribuzione di posizione (parte fissa e parte variabile) del descritto incarico è pari ad € 11.500,00.

In applicazione dell'art. 70 comma 2 del richiamato CCNL e dell'art. 3 del citato Regolamento aziendale, il presente Avviso è **riservato** a tutto il personale dipendente **Dirigente del ruolo Amministrativo**, in servizio presso ASL Lanciano-Vasto-Chieti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, che abbiano prestato servizio per almeno sei mesi.

Le candidature, redatte secondo lo schema di domanda allegato, dovranno essere inviate entro la data del 19 GEN 2022 al Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Appartenenza per il tramite della U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, **esclusivamente a mezzo posta elettronica** all'indirizzo mail risorse.umane@asl2abruzzo.it corredate da:

- **curriculum autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, datato e sottoscritto;**

- ogni titolo/documento atto a dimostrare la capacità professionale dell'aspirante all'incarico e l'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti (anche in altre Aziende) o le esperienze effettuate, in relazione all'incarico da affidare.

Non saranno prese in considerazione le candidature e/o gli eventuali documenti inviati oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso o con diversa modalità.

Nelle domande i candidati dovranno obbligatoriamente:

- dichiarare il cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- dichiarare il profilo di inquadramento;
- indicare l'indirizzo di posta elettronica al quale dovrà essere effettuata ogni comunicazione inerente il presente Avviso;
- allegare documento d'identità, in corso di validità;

Le dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum, al fine di avere valore sostitutivo di certificazione, dovranno essere rese nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

La valutazione comparata dei *curricula* sarà effettuata dal Direttore della UOC Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane utilizzando i criteri di cui all'art. 3, del richiamato Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali adottato con delibera n. 803/2021, sentito il Direttore Amministrativo Aziendale.

In esito alla valutazione, il Direttore della predetta UOC, sentito il Direttore Amministrativo Aziendale, trasmetterà motivata proposta d'incarico, unitamente agli atti della procedura, al Direttore Generale ai fini delle determinazioni conseguenti in ordine al conferimento dell'incarico in favore del Dirigente individuato.

Il conferimento dell'incarico sarà disposto con deliberazione del Direttore Generale, come previsto dal richiamato Regolamento Aziendale.



REGIONE ABRUZZO
Azienda Sanitaria Locale n. 2 LANCIANO–VASTO–CHIETI
Palazzina N – Via dei Vestini snc - 66100 Chieti
C.F. e P. Iva 02307130696

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso è fatto rinvio alla vigente normativa contrattuale ed al richiamato Regolamento aziendale in materia.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Azienda www.asl2abruzzo.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Avvisi e Concorsi.

Chieti, 03 GEN 2022


**Il Direttore Amministrativo Aziendale
Giovanni Stroppa**


**Il Direttore Generale
Thomas Schael**



Allegato A) - fac simile

Al Direttore UOC
UOC Amministrazione e Sviluppo Risorse
Umane

risorse.umane@asl2abruzzo.it

...I... sottoscritt propone la propria candidatura per il conferimento dell'incarico quinquennale di medio-alta professionalità **"Istituti Giuridici del Personale Dipendente e Procedure di Reclutamento i"**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

1. di aver preso visione dell'Avviso interno e di accettarne con la presente domanda le clausole ivi contenute;
2. di essere nat.... a il
3. di essere residente in Via/Piazza..... n.....;
4. di essere dipendente della ASL Lanciano-Vasto-Chieti a tempo pieno ed indeterminato/determinato, nel ruolo ... e con il profilo di ...
5. di essere attualmente in servizio presso
6. di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente avviso al seguente indirizzo di posta elettronica

Allega alla presente:

- a. fotocopia di documento di identità in corso di validità (1)
- b. curriculum formativo e professionale autocertificato;
- c. _____

Chieti, _____

Firma _____

(1) obbligatoria al fine di conferire validità ad alcune dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione all'avviso e nel curriculum.