



REGIONE ABRUZZO

Azienda Sanitaria Locale 02 LANCIANO-VASTO-CHIETI

Via Dei Vestini s.n.c. – Chieti “Palazzina N”

C.F. e P. Iva 02307130696

DELIBERAZIONE

DEL

DIRETTORE GENERALE

N. 773 DEL 9 LUG. 2021

DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona. Approvazione atti e conferimento incarico quinquennale.

IL DIRETTORE GENERALE

Thomas Schael, nominato con delibera della Giunta Regionale d’Abruzzo n. 543 del 11.09.2019 ai sensi del vigente Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA l’allegata proposta di deliberazione di pari oggetto del Direttore della U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, Manuela Loffredo, datata 9.7.2021 ;

DATO ATTO dell’attestazione di regolarità e legittimità dell’atto da parte del Direttore della predetta Unità Operativa, come acquisita in calce alla proposta medesima;

ACQUISITI i pareri espressi ed attestati in calce dal Direttore Amministrativo Aziendale e dal Direttore Sanitario Aziendale, per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

di fare integralmente propria la menzionata proposta di deliberazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e di disporre in conformità della stessa.

Parere favorevole _____ **Il Direttore Amministrativo Aziendale**
(Giovanni Stroppa)

Parere favorevole _____ **Il Direttore Sanitario Aziendale**
(Angelo Muraglia)

IL DIRETTORE GENERALE

(Thomas Schael)



Proposta di deliberazione
per il
Direttore Generale

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, Dott.ssa Manuela Loffredo, previa istruttoria e attestazione di legittimità e regolarità tecnica del provvedimento,

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona. Approvazione atti e conferimento incarico quinquennale.

Premesso:

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 541 del 06.07.2020, si è disposto di indire avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico del P.O. di Ortona;
- che il bando di che trattasi è stato pubblicato sul B.U.R.A. n. 129 del 28.08.2020, nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – concorsi n. 79 del 09.10.2020;
- che il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 09.11.2020;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 1197 del 30.12.2020 si è proceduto all'ammissione di tutti i n. 4 candidati istanti;
- che con deliberazioni del Direttore Generale n. 393 del 16.04.2021 è stata costituita la Commissione di Valutazione dell'avviso pubblico di che trattasi;

Preso atto che la suddetta Commissione di Valutazione ha concluso i lavori dell'avviso in oggetto in data 18.06.2021 e con nota prot. n. 50807 del 18.06.2021, per il tramite del Segretario, ha rimesso al Direttore Generale i relativi verbali e la relazione sintetica, recanti i nominativi dei candidati risultati idonei, per l'adozione degli atti consequenziali;

Esaminati gli atti relativi allo svolgimento dell'avviso medesimo, dai quali, sulla scorta dei punteggi attribuiti, risultanti dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione del curriculum e di quello riportato nel colloquio, risultano i seguenti candidati idonei:

Dott.ssa Grossi Simona	punti 82/100
Dott.ssa Pizzocorno Laura	punti 67/100

Riconosciuta la regolarità e la legittimità di ogni fase procedurale risultante dai verbali della Commissione di Valutazione, agli atti d'ufficio;

Preso atto che in data 22.06.2021 si è provveduto a pubblicare sul sito internet aziendale: il profilo professionale predelineato del Dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presentatisi al colloquio e la relazione sintetica della Commissione, così come previsto dall'art. 11, punto 3, dell'Allegato A del Decreto del Presidente della Regione Abruzzo in qualità di Commissario ad Acta n. 30 del 29.04.2013 nonché dall'art. 15, comma 7 bis, lett. d), del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Evidenziato che l'art. 11, punto 4, dell'Allegato A del suindicato Decreto del Presidente della Regione Abruzzo stabilisce che: *”L'atto di individuazione del candidato prescelto per l'incarico di direzione, adeguatamente motivato, è formalmente adottato non prima che siano decorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet delle informazioni sopra indicate ed è anch'esso successivamente pubblicato con le medesime modalità.”*;

Vista la nota prot. n. 55400U21 del 09.07.2021 con la quale il Direttore Generale, decorsi 15 giorni dalla pubblicazione della documentazione sopraindicata, esaminati gli atti rimessi dalla Commissione di



Valutazione, preso atto dei punteggi attribuiti ai candidati idonei e valutato, in particolare, il curriculum della Dott.ssa Simona Grossi che ha riportato il punteggio più alto, in relazione al profilo professionale atteso per l'incarico, ha individuato la stessa Dott.ssa Simona Grossi quale Sanitario cui conferire l'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona e ha dato mandato alla scrivente U.O.C. di porre in essere tutti gli atti necessari alla formalizzazione del conferimento dell'incarico, nel rispetto della vigente normativa in materia, con effetto e decorrenza dalla data che sarà individuata nel successivo contratto;

Evidenziato che la Dott.ssa Simona Grossi risulta già dipendente a tempo indeterminato della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti nel profilo di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Generale;

Dato atto:

- che con D.P.C.M. del 08.05.2018, in attuazione di quanto previsto dall'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., sono state emanate le Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle amministrazioni pubbliche;
- che con D.G.R.A. n. 37 del 25.01.2019, avente ad oggetto *“Indicazioni operative per la predisposizione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali del SSR”*, sono state approvate da parte della Giunta Regionale d'Abruzzo le Indicazioni operative per la predisposizione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali del SSR comprendenti la *“Metodologia per la determinazione del Fabbisogno di personale del servizio sanitario della Regione Abruzzo”*;

Dato atto altresì:

- che, in osservanza di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nonché dalle succitate Linee Guida e conformemente alla metodologia dettata nelle Indicazioni operative regionali, previa accurata e preventiva valutazione delle priorità assunzionali, con deliberazione del Direttore Generale n. 263 del 15 marzo 2019, si è provveduto ad adottare il Piano triennale dei Fabbisogni del Personale della A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti 2019-2021;
- che con nota prot. n. 15959U19 del 22.03.2019 la suddetta Deliberazione n. 263/2019 ed il relativo Piano triennale dei Fabbisogni sono stati trasmessi alla Giunta Regionale d'Abruzzo, ai fini della conseguente approvazione;
- che in conformità alle ulteriori indicazioni operative dettate dal Dipartimento Salute e Welfare della Regione Abruzzo con nota prot.n. RA 0153443/19 del 22.05.2019, nonché ad intervenuti ulteriori fabbisogni e tenuto conto dell'incremento del tetto di spesa per il personale relativo all'anno 2019 di cui al finanziamento di € 500.000,00 stabilito con D.G.R.A. n.265/2019, con successiva deliberazione n.316 del 26.07.2019 si è provveduto a riapprovare, a modifica ed integrazione della deliberazione n.263/2019, il Piano dei Fabbisogni del Personale della A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti per il Triennio 2019/2021

Atteso che le Indicazioni operative regionali di cui alla succitata Deliberazione di G.R.A. n. 37/2019 prevedono espressamente che *“La Giunta Regionale, ferma restando l'autonomia organizzativa e gestionale delle Aziende U.U.S.S.L.L., approva il “Piano Triennale del Fabbisogno di Personale”, previa verifica:*

- *della corretta applicazione della “Metodologia per la determinazione del Fabbisogno di personale del servizio sanitario della Regione Abruzzo”;*
- *della coerenza delle assunzioni ivi previste con gli “Indirizzi regionali per la redazione degli strumenti di programmazione delle Aziende Sanitarie regionali”;*
- *della coerenza tra il costo del “Piano Triennale del Fabbisogno di Personale” e gli inderogabili tetti di spesa in termini di conto economico programmatico indicati negli strumenti di programmazione vigenti per ogni anno di riferimento.*

In casi urgenti e indifferibili debitamente motivati dal Direttore Generale dell'Azienda interessata, il Componente la Giunta Regionale delegato alla Programmazione Sanitaria e il Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare possono autorizzare, in via del tutto eccezionale, assunzioni di personale finalizzate esclusivamente ad assicurare l'erogazione dei LEA”;

Preso atto che con deliberazione n. 545 del 19.09.2019 la Giunta Regionale d'Abruzzo ha provveduto ad approvare, in attuazione di quanto previsto dal D.M. 8 maggio 2018, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 dell'Azienda U.S.L. di Lanciano-Vasto-Chieti;



Dato atto altresì che con deliberazione del Direttore Generale n. 37 del 25.09.2019 si è provveduto:

- a prendere atto della suddetta deliberazione n. 545 del 19.09.2019;
- ad adottare in via definitiva il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale della A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti 2019-2021, adottato con deliberazione n. 316 del 26.07.2019;

Vista la nota prot. n. RA 267372/20 del 14.09.2020, a firma del Direttore del Dipartimento Sanità e del Componente della Giunta preposto alla Direzione Politiche della Salute della Regione Abruzzo, con la quale, nelle more della definitiva approvazione da parte dei competenti Organismi Ministeriali della rete ospedaliera del SSR, in casi urgenti ed indifferibili, debitamente motivati dal Direttore Generale dell’Azienda interessata, si è prevista la possibilità di autorizzare, in via del tutto eccezionale, il conferimento di incarichi di direzione di Unità Operative Complesse previsti nei rispettivi PTFP e finalizzati esclusivamente ad assicurare l’erogazione dei LEA;

Dato atto che con nota prot. n. 53719 del 01.07.2021, sulla scorta della sopra richiamata nota prot. n. 17882/21, si è rappresentata l’urgente ed indefettibile necessità, essendo stata conclusa la prescritta procedura di selezione, di conferire l’incarico di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona, precisando che l’incarico medesimo è previsto nel vigente PTFP 2019/2021 e che la predetta struttura è prevista nel vigente Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 322/2018;

Preso atto che con nota prot. n. 0279540/21 del 06.07.2021, a firma del Direttore del Dipartimento Sanità e al Componente della Giunta preposto alla Direzione Politiche della Salute della Regione Abruzzo, è stata autorizzato, a stralcio, il conferimento dell’incarico di direzione della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona, al fine di assicurare l’erogazione dei LEA, nelle more della conclusione dell’iter di approvazione della nuova rete ospedaliera del SSR e comunque nel rispetto del tetto di spesa per il personale programmato per l’anno 2021;

Ritenuto di dover procedere:

- all’approvazione degli atti dell’avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona;
- al conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona in favore della Dott.ssa Simona Grossi, con effetto e decorrenza dalla data che sarà individuata nel successivo contratto, così come indicato dal Direttore Generale nella sopra citata nota prot. n. 55400/2021;

Precisato che nel vigente Atto Aziendale la U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona è denominata “Chirurgia Senologica (Breast Unit)”;

Dato atto che il conferimento dell’incarico quinquennale di che trattasi:

- è coerente con il modello organizzativo definito nel vigente Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 322/2018;
- è operata nel rispetto del limite di spesa per il personale previsto dalla D.G.R. n. 751 del 27.11.2020 (indirizzi regionali per la redazione degli strumenti di programmazione delle A.S.L. Regionali per il triennio 2021-2023);
- si riferisce a figura professionale che svolge funzioni e compiti indispensabili per le esigenze aziendali;
- è ricompresa nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021 adottato in via definitiva con deliberazione n. 37 del 25.09.2019;

Dato atto che la maggiore spesa derivante dall’assunzione di cui sopra trova idonea copertura nel bilancio di previsione 2021 in quanto ricompresa negli strumenti di programmazione 2021-2023 di cui alla Delibera del D.G. n.1055/2020, nonché nelle ulteriori specifiche assegnazioni di risorse riferite all’emergenza sanitaria da COVID-19 in corso di formalizzazione da parte della Regione Abruzzo;

Ritenuto, altresì, dover dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente esecutiva in relazione alla data di decorrenza dell’incarico di che trattasi;



PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

Approvare gli atti dell’avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona;

Conferire l’incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona alla Dott.ssa Simona Grossi, con effetto e decorrenza dalla data che sarà individuata nel successivo contratto;

Attestare che il conferimento dell’incarico quinquennale di che trattasi:

- è coerente con il modello organizzativo definito nel vigente Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 322/2018;
- è operata nel rispetto del limite di spesa per il personale previsto dalla D.G.R. n. 751 del 27.11.2020 (indirizzi regionali per la redazione degli strumenti di programmazione delle A.S.L. Regionali per il triennio 2021-2023);
- si riferisce a figura professionale che svolge funzioni e compiti indispensabili per le esigenze aziendali;
- è ricompresa nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021 adottato in via definitiva con deliberazione n. 37 del 25.09.2019;

Dare mandato all’U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane di provvedere alla predisposizione del relativo contratto individuale di lavoro da sottoscrivere da parte del Direttore Generale e dell’interessato, ai sensi dell’art. 12 dell’Allegato A del suindicato Decreto del Presidente della Regione Abruzzo n. 30/2013, previa acquisizione della dichiarazione sulla insussistenza delle cause di inconfiribilità/incompatibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

Precisare che la sede di assegnazione è individuata nella U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo senologico (BREAST UNIT) del P.O. di Ortona;

Dare atto che la maggiore spesa derivante dall’assunzione di cui sopra trova idonea copertura nel bilancio di previsione 2021 in quanto ricompresa negli strumenti di programmazione 2021-2023 di cui alla Delibera del D.G. n.1055/2020, nonché nelle ulteriori specifiche assegnazioni di risorse riferite all’emergenza sanitaria da COVID-19 in corso di formalizzazione da parte della Regione Abruzzo;

Dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente esecutiva in relazione alla data di decorrenza dell’incarico di che trattasi;

Trasmettere copia del presente provvedimento all’U.O.C. Affari Generali e Legali per la pubblicazione sull’albo pretorio;

La presente proposta di deliberazione consta di n. 6 pagine e di n. allegato.

L'Istruttore

Mariangela MENNA

Data 09.07.2021

Firma Menna

Il Dirigente Amministrativo
Responsabile del procedimento

Errico D'AMICO

Data 9-7-2021

Firma D'Amico

Il Direttore dell'U.O. proponente che
attesta la legittimità e la regolarità
dell'atto

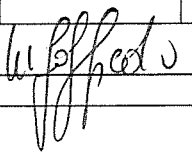
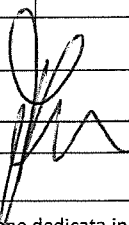
Manuela LOFFREDO

Data 9-7-2021

Firma Loffredo



REGIONE ABRUZZO
Azienda Sanitaria Locale 02 LANCIANO-VASTO-CHIETI
Via Dei Vestini s.n.c. – Chieti “Palazzina N”
C.F. e P. Iva 02307130696

SCHEDA CONTABILE DDG						
PRIMA PARTE (a cura della UOC proponente*)						
Il costo/investimento di cui al presente atto è già previsto all'interno della programmazione approvata con Deliberazione n. _____ del _____						
costo/investimento disposto col presente atto (iva inclusa)	Aliquota IVA	conto di COGE di imputazione	conto di COGE di previsione	Importo eccedente la programmazione approvata	Codice fonte di finanziamento	Descrizione fonte di finanziamento
					21.02.01.01.	Contr. c/esercizio
Il Direttore della U.O. proponente _____ 						
Data _____ <u>9-7-2021</u>						
SECONDA PARTE (A CURA DELLA UO BILANCIO**)						
Si attesta, previa verifica, che il costo derivante dal presente atto TROVA capienza all'interno del budget assegnato sul C.E. del bilancio _____ (indicare anno), come da tabella che precede.						
Si attesta, previa verifica, che il costo derivante dal presente atto NON TROVA capienza all'interno del budget assegnato sul C.E. del bilancio _____ (indicare anno). Si riporta di seguito l'imputazione corretta qualora l'atto venisse comunque proposto e approvato.						
costo/investimento disposto col presente atto (iva inclusa)	Aliquota IVA	conto di COGE di imputazione	conto di COGE di previsione	Importo eccedente la programmazione approvata	Codice fonte di finanziamento	Descrizione fonte di finanziamento
Il Dirigente della U.O.C. Contabilità e Bilancio _____ 						
* la UO proponente barra con una croce la prima riga della sezione dedicata in caso di atto che genera costo/investimento già incluso in un precedente atto di programmazione e inserisce gli estremi dell'atto. In tal caso non compila la parte successiva						
*La UO proponente compila una riga per ogni conto di costo/investimento movimentato.						
*Se l'atto genera costi parzialmente ricompresi nella programmazione la UO proponente compila, per ogni conto, 2 diverse righe: la prima per il costo/investimento compreso e la seconda per il costo/investimento non programmato.						
** La UO Bilancio barra con una croce la casella sulla prima riga della sezione dedicata in caso di compilazione corretta e la seconda in caso di incapienza o errore. Nel secondo caso compila la imputazione proposta.						



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

9 LUG. 2021

55497

con prot. n. _____

○ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal decimo giorno successivo alla pubblicazione.

all’Albo della ASL per rimanere ivi affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

ⓐ La suestesa deliberazione è stata dichiarata “immediatamente eseguibile”.

Il Funzionario preposto