

Prot. n. SP15L.U.

Al Responsabile
della Prevenzione della Corruzione
Dott.ssa Giustiantonia Chieffo
SEDE

Oggetto: Relazione sul rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti - III° trimestre 2014.

Visto il Piano di prevenzione della corruzione 2014-2016, approvato con delibera n°79 del 28.01.2018, ai sensi di quanto disposto dalla legge n°190/2012;

Visto in particolare il paragrafo 11 del succitato Piano rubricato " i compiti dei dipendenti e dei dirigenti" nel quale si dispone che i Dirigenti Responsabili "verificano il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti e relazionano trimestralmente, a far data da aprile 2014, al Responsabile del Piano su : dati relativi al numero dei procedimenti adottati; il numero dei procedimenti conclusi; il numero dei procedimenti per i quali si registra un ritardo ed i motivi dello stesso".

Dato atto che il Dirigente Responsabile della U.O. Servizio Igiene degli Alimenti della Nutrizione, coadiuvato dai propri collaboratori, esercita un costante monitoraggio circa il rispetto dei tempi procedurali attraverso lo studio della normativa di competenza, il controllo della corrispondenza sia cartacea che elettronica, la disamina delle pratiche più complesse, la sottoscrizione degli atti e provvedimenti amministrativi;

Vista la mappatura dei procedimenti di propria competenza:

SI ATTESTA

Che il numero dei procedimenti riguardanti le competenze della U.O. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione , relativi al 3° trimestre 2014 sono quelli qui di seguito riportati :

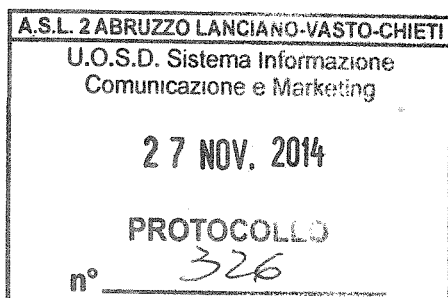
procedimenti adottati n° 3.696, di cui:

(-Patentino Fitosanitari n. 195; - Attestato Alimentarista n. 1.924; -Certificati esportazione n. 153; -Certificati distruzione alimenti n. //; -Segnalazioni inconvenienti n. 172; -Attività acque potabili n. 177; -Registrazione Imprese Alimentari n. 375; -Pareri Preventivi n. 102; -Elaborazione di diete n. 183; -Contravvenzioni n. 04; -Ispezioni e Sopralluoghi n. 411.);

procedimenti conclusi : n° 3.696;

procedimenti per i quali si registra un ritardo : n° __/__/ per i seguenti motivi __/__/_____ .

La presente relazione verrà pubblicata sul sito istituzionale della ASL, nella sezione Amministrazione Trasparente -sottosezione "Monitoraggio tempi procedurali", a cura della scrivente UO.



Il Direttore f.f.
Servizio Igiene degli Alimenti
e della Nutrizione
(Dott. Ercole RANALLI)