

A.S.L. 2 ABRUZZO LANCIANO-VASTO-CHIETI  
U.O.S.D. Sistema informazione  
Comunicazione e Marketing  
11 DIC. 2014  
PROTOCOLLO  
n° 383



REGIONE ABRUZZO

Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti

Via Martiri Lancianesi, 17/19 - 66100 CHIETI - Cod. Fisc. e P. IVA 02307130696

U.O.C. SERVIZI ECONOMICI E LOGISTICI

Via Silvio Spaventa, 37 - 66034 LANCIANO (Ch)

e.mail: [servizi.economici@asl2abruzzo.it](mailto:servizi.economici@asl2abruzzo.it) [direzione.sel@asl2abruzzo.it](mailto:direzione.sel@asl2abruzzo.it)

prot. 66508014-eh

Lanciano, 11.12.2014

Spett.le Responsabile della Prevenzione della Corruzione  
Dott.ssa Giustinantonia Chieffo

SEDE

U.O.C. SERVIZI ECONOMICI E LOGISTICI

Responsabile

Dr.ssa Maria Tiziana Spadaccini

tel. 0872 706735

e.mail: [tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it](mailto:tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it)

U.O.S. MAGAZZINI ECONOMICI

Dr. Francesco Bellisario

tel. 0872 706761

e.mail: [francesco.bellisario@asl2abruzzo.it](mailto:francesco.bellisario@asl2abruzzo.it)

TRASPORTI SANITARI

Sig.ra Maria Adele Ciampini

tel. 0872 706797

e.mail: [mariaadele.ciampini@asl2abruzzo.it](mailto:mariaadele.ciampini@asl2abruzzo.it)

SETTORE SERVIZI

Dr.ssa Angela Gnagnarella

tel. 0872 706754

e.mail: [angela.gnagnarella@asl2abruzzo.it](mailto:angela.gnagnarella@asl2abruzzo.it)

SETTORE FARMACEUTICO

Sig.ra Ivana Stella

tel. 0872 706715

e.mail: [ivana.stella@asl2abruzzo.it](mailto:ivana.stella@asl2abruzzo.it)

SETTORE CASSA ECONOMALE

Dr.ssa Ida Battistella

tel./fax 0872 706750

e.mail: [ida.battistella@asl2abruzzo.it](mailto:ida.battistella@asl2abruzzo.it)

SETTORE APPROVVIGIONAMENTI

E VIVERI

Dr. Vincenzo Spallanzani

tel. 0872 706799

e.mail: [vincenzo.spallanzani@asl2abruzzo.it](mailto:vincenzo.spallanzani@asl2abruzzo.it)

SETTORE ATTREZZATURE

Dr. Simona Salvatore

tel. 0872 706774

e.mail: [simona.salvatore@asl2abruzzo.it](mailto:simona.salvatore@asl2abruzzo.it)

SETTORE BENI ECONOMICI

CONSUMABILI

Dr. Tommaso Oliva

tel. 0872 706771

e.mail: [tommaso.oliva@asl2abruzzo.it](mailto:tommaso.oliva@asl2abruzzo.it)

SEGRETARIA E PARCO AUTOMEZZI

Sig.ra Berardina De Simone

tel. 0872 706771

e.mail: [berardina.desimone@asl2abruzzo.it](mailto:berardina.desimone@asl2abruzzo.it)

liquidazione fatture farmaceutiche:

Alberico Bambina

e.mail: [bambina.alberico@asl2abruzzo.it](mailto:bambina.alberico@asl2abruzzo.it)

Di Nardo Maria Antonietta

e.mail: [mariaantonietta.dinardo@asl2abruzzo.it](mailto:mariaantonietta.dinardo@asl2abruzzo.it)

OGGETTO: Relazione sul rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti –  
III° trimestre 2014.

Visto il Piano di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 approvato da  
Questa Azienda con delibera n° 79 del 28/01/2014, ai sensi di quanto disposto  
dalla legge n° 190/2012;

Visto in particolare il paragrafo 11 del succitato Piano rubricato "i compiti  
dei dipendenti e dei dirigenti" nel quale si dispone che i Dirigenti Responsabili  
"verificano il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti e relazionano  
trimestralmente, a far data da aprile 2014, al Responsabile del piano su: dati  
relativi al numero dei procedimenti adottati; il numero dei procedimenti  
conclusi; il numero dei procedimenti per i quali si registra un ritardo ed i motivi  
dello stesso".

Dato atto che il Dirigente responsabile della U.O.C. Servizi Economici e  
Logistici, coadiuvato dai propri collaboratori, esercita un costante monitoraggio  
circa il rispetto dei tempi procedurali attraverso una specifica  
organizzazione interna delle attività di propria competenza e mediante controllo  
costante di tutta la corrispondenza, sia cartacea che elettronica, la disamina  
delle pratiche più complesse, la sottoscrizione degli atti e provvedimenti  
amministrativi;

Vista la mappatura dei procedimenti di propria competenza;

SI ATTESTA

che il numero dei procedimenti riguardanti le competenze della UOC Servizi  
Economici e Logistici relativi al III° trimestre 2014 sono quelli di seguito  
riportati:

provvedimenti di determina adottati: n° 224;

provvedimenti di determina conclusi: n° 224.

"non si registra alcun ritardo nella conclusione dei procedimenti".

La presente relazione verrà pubblicata sul sito istituzionale della ASL, nella sezione Amministrazione  
Trasparente – sottosezione "Monitoraggio tempi procedurali", a cura della scrivente UOC.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZI ECONOMICI E LOGISTICI  
Dott.ssa Maria Tiziana SPADACCINI