

Tipologia del procedimento e normativa di riferimento	Norme di riferimento: normativa nazionale, regionale, regolamenti	Termine di conclusione dei procedimenti	Nominativo del Responsabile dell'istruttoria al quale rivolgersi per informazioni Tel + email	Nominativo del Responsabile dell'adozione del provvedimento finale	Autorità sostitutiva in caso di ritardo nella conclusione del procedimento Tel + email	Significato del silenzio alla scadenza del termine			Documenti da allegare per i procedimenti ad istanza di parte	Strumenti tutela	Modalità per effettuare pagamenti eventualmente necessari
						Assenso	Rigetto	Inadempimento			
Recupero crediti per ticket da prestazioni sanitarie non disdette	D. Lgs. 124/1998 e D. C. Regione Abruzzo n. 60/2015; D.G.R. Regione Abruzzo n.265/2019	Come da normativa	Coll. Amm.vo Roberta Ludovico 0859172359 roberta.ludovico@asl2abruzzo.it recupero.ticket@asl2abruzzo.it Ass.te Informatico Fabrizio D'Addesso 0859172445 fabrizio.daddesso@asl2abruzzo.it Ass.te Informatico Emanuele D'Ugo 0873308290 emanuele.dugo@asl2abruzzo.it	Direttore U.O.C. Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore Generale Direttore Amministrativo			X			Tesoreria ASL Lanciano-Vasto-Chieti Banca Popolare dell'Emilia Romagna IBAN IT80W05387155000000 00549294 oppure direttamente ai CUP aziendali
Recupero crediti per quota fissa/tickets per prestazione di pronto soccorso codice bianco e/o verde	D.M. 22 luglio 1996; L.R. 29 Marzo 2001, n.11 e s.m. e i.; art.1, comma 796, punto p) della L.27/12/2006, n. 296; D.G.R. 658 del 02 novembre 2020	Come da normativa	Coll. Amm.vo Roberta Ludovico 0859172359 roberta.ludovico@asl2abruzzo.it recupero.ticket@asl2abruzzo.it Ass.te Informatico Fabrizio D'Addesso 0859172445 fabrizio.daddesso@asl2abruzzo.it Ass.te Informatico Emanuele D'Ugo 0873308290 emanuele.dugo@asl2abruzzo.it	Direttore U.O.C. Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore Generale Direttore Amministrativo			X	Modulistica interna: richiesta di annullamento del pagamento dovuto relativo al ticket di pronto soccorso		Tesoreria ASL Lanciano-Vasto-Chieti Banca Popolare dell'Emilia Romagna IBAN IT80W05387155000000 00549294 oppure direttamente ai CUP aziendali
Recupero crediti per ticket da prestazioni sanitarie varie	Esami pre-ricovero art. 1. c. 18 della Legge 23/12/1996, n.662; mancato ritiro referti art. 5, c. 8 della Legge n. 407 del 29/12/1990, art. 1 L. 296/2006 c. 796 lett. r; ricoveri stranieri extracomunitari	Come da normativa	Coll. Amm.vo Roberta Ludovico 0859172359 roberta.ludovico@asl2abruzzo.it	Direttore U.O.C. Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore Generale Direttore Amministrativo			X			
Gestione casse economali PP.OO	Regolamento istituzione funzionamento casse economali aziendali Delibera 776 del 26/26/2018	Come da normativa	Referente/cassiere: Roberta Ludovico 0859172359 cassaeconomale.ospedalelanciano@asl2abruzzo.it ; cassiere: Ass.te Amm.vo Lucia Mancinelli 0873308610 cassaeconomale.ospedalevasto@asl2abruzzo.it ; cassiere: Ass.te Amm.vo Luigi Di Rino 0871357135 cassaeconomale.ospedalechieti@asl2abruzzo.it	Direttore U.O.C. Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore Generale Direttore Amministrativo				Modulistica interna: modulo richiesta minute spese cassa e autorizzazione		
CUP: Gestione rimborsi ticket con procedura differita	Regolamento CUP Aziendale Delibera 1165 del 29/10/2010; Delibera 444 del 31/03/2014.	Come da normativa	Coll. Amm.vo Roberta Ludovico 0859172359 roberta.ludovico@asl2abruzzo.it	Direttore U.O.C. Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore Generale Direttore Amministrativo		X		Modulistica interna: domanda rimborso in differita. Allegati: impegnativa + ricevuta di pagamento + documento identità		Accredito IBAN
Gestione attività di verifica, controllo e liquidazione prestazioni fuori ASL	Regolamento Aziendale concernente l'Organizzazione e le competenze dei servizi amministrativi (giusta Delibera 1401/2011 e s.m.i)	Come da normativa	Coll. Amm.vo Roberta Ludovico 0859172359 roberta.ludovico@asl2abruzzo.it	Direttore U.O.C. Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore Generale Direttore Amministrativo						

Gestione personale amministrativo e tecnico dei PP.OO	Regolamento Aziendale concernente l'Organizzazione e le competenze dei servizi amministrativi (giusta Delibera 1401/2011 e s.m.i)		Coll Amm.vo Roberta Ludovico 0859172359 roberta.ludovico@asl2abruzzo.it	Direttore U.O.C. Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore Generale Direttore Amministrativo						
Pianificazione e rendicontazione degli utilizzi dei progetti obiettivo	Regolamento Aziendale concernente l'Organizzazione e le competenze dei servizi amministrativi (giusta Delibera 1401/2011 e s.m.i)		Referente Amministrativo Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore U.O.C. Maria Tiziana Spadaccini 0873308301 tiziana.spadaccini@asl2abruzzo.it	Direttore Generale Direttore Amministrativo						