

**Avviso per la stabilizzazione del personale dell'Area Sanità del profilo professionale di Dirigente Biologo disciplina di Patologia Clinica in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017 e s.m.i. per il superamento del precariato**

In esecuzione della delibera n. 554 del 27.05.2021 è indetto avviso per la stabilizzazione del personale dell'Area Sanità del profilo professionale di Dirigente Biologo disciplina di Patologia Clinica in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017 e s.m.i. per il superamento del precariato.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente avviso e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti.

### 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **idoneità alla mansione specifica**: l'accertamento della idoneità alla mansione specifica sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) **diploma di Laurea in Scienze Biologiche o Lauree equiparate**;
- d) **diploma di Specializzazione nella disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione o disciplina equipollente/affine**;
- e) **iscrizione all'albo dell'ordine dei Biologi**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- f) **godimento dei diritti politici**. I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) **ai sensi dell'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017 e s.m.i., tutti i n. 3 sottoelencati requisiti**:
  1. risultare in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28.08.2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124/2015), con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e nella specifica disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione presso la A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti;
  2. essere stato assunto a tempo determinato nel profilo e nella specifica disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista in una normativa di Legge, approvata anche da Amministrazioni diverse dalla A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti;
  3. aver maturato, alla data del 15 maggio 2021, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 16.05.2013 al 15.05.2021), nel profilo e nella specifica disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso la A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti o diverse Amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai fini del conteggio dei tre anni di servizio sono ritenuti validi i servizi prestati oltre che con contratto di lavoro a tempo determinato anche i servizi prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (collaborazione continuata e continuativa/ collaborazione a progetto/libero professionale) purchè relative ad attività svolte o riconducibili al profilo professionale e alla disciplina di riferimento. Non sono utili i servizi prestati con incarico nell'ambito delle convenzioni regolate da Accordi Collettivi Nazionali (medicina generale, pediatri di libera scelta, specialistica ambulatoriale) con il Sistema Sanitario Nazionale ovvero con borse di studio, assegni di ricerca, dottorati di ricerca.

L'anzianità di servizio valutabile quale requisito per la stabilizzazione deve essere maturata integralmente nel profilo e nella disciplina di interesse. L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time è valutata per intero.

**Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione nel profilo professionale di interesse.**

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di stabilizzazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione a tempo indeterminato.**

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**Le domande di ammissione all'avviso dovranno pervenire, esclusivamente mediante PEC all'indirizzo: [stabilizzazione@pec.asl2abruzzo.it](mailto:stabilizzazione@pec.asl2abruzzo.it), entro il giorno 12.06.2021, a pena di esclusione.**

Il termine è perentorio e non si terrà in alcun modo conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso.

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di **propria** casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. **La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in un unico file formato pdf, a pena di esclusione.** La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente avviso, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) **il possesso di tutti i n. 3 requisiti per la stabilizzazione indicati alla lett. f) del punto 1;**
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, compresi quelli sensibili, ai fini dell'avviso e successivamente nell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro per le finalità di gestione del rapporto medesimo.

Le domande dovranno indicare obbligatoriamente l'indirizzo PEC personale. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo PEC personale da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dall'avviso.**

La documentazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione in un **unico file formato pdf**. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di impossibilità di apertura/lettura del file.

**Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione all'avviso.** Le domande di partecipazione e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la **non ammissione** all'avviso.

Non sarà valutata alcuna documentazione inviata in forma cartacea e in nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi, ecc...).

### 3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere

allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994 e s.m.i.. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro);
- estremi della procedura di reclutamento da cui è derivato il contratto a tempo determinato (concorso pubblico, avviso pubblico, altra procedura).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

#### 4 – AMMISSIONE/ESCLUSIONI DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alla procedura di stabilizzazione di che trattasi i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente avviso e che, all'esito dell'istruttoria all'uopo compiuta dal competente Ufficio, risultino altresì in possesso di tutti i requisiti di cui al punto 1. L'eventuale esclusione sarà comunicata al candidato all'indirizzo PEC personale indicato nella domanda di partecipazione.

#### 5 – CRITERI PER LA FORMULAZIONE DI EVENTUALE GRADUATORIA

Nel caso in cui i candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione siano superiori alle unità previste nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021 adottato in via definitiva con deliberazione n. 37 del 25.09.2019 (n. 1 unità) si procederà alla formulazione di specifica graduatoria secondo i criteri che seguono.

**Ha priorità di assunzione il personale in servizio presso la A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti alla data di scadenza del presente bando nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione.**

Nel rispetto di tale priorità, la graduatoria verrà formulata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

1. il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e nella disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Abruzzo verrà valorizzato in ragione di 2,4 punti per anno;

2. il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e nella disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 1,2 punti per anno;
3. il servizio prestato con altre tipologie di contratto flessibile nel profilo e nella disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Abruzzo, verrà valorizzato in ragione di 1,2 punti per anno;
4. il servizio prestato con altre tipologie di contratto flessibile nel profilo e nella disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 0,6 punti per anno;
5. ai candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, risultino prestare servizio presso la A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti, con contratto di lavoro a tempo determinato, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nel profilo e nella disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione, verrà altresì attribuito un punteggio pari a n. 3 punti;
6. nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i.;
7. in caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..

### **I servizi prestati prima del 16.05.2013 non verranno valutati e pertanto non devono essere indicati.**

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale [WWW.ASL2ABRUZZO.IT](http://WWW.ASL2ABRUZZO.IT), sezione avvisi e concorsi, e rimarrà valida fino al **31.12.2021**.

### **6 – STABILIZZAZIONE**

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura di che trattasi, verrà disposta l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, dei candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione e, se in numero superiore alle unità previste nel PTFP 2019/2021 (n. 1 unità), secondo l'ordine di graduatoria.

Il candidato di cui è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione dell'assunzione a tempo indeterminato sarà dichiarato decaduto dall'assunzione stessa.

All'atto dell'assunzione dovrà inoltre dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro ed il conseguente trattamento economico.

### **7 – NORME FINALI**

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca dell'avviso sarà pubblicata sul sito internet aziendale [WWW.ASL2ABRUZZO.IT](http://WWW.ASL2ABRUZZO.IT), e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., al D.P.R. n. 445/2000, al D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017 e s.m.i., alle "Linee guida per l'applicazione nella Regione Abruzzo della normativa per la disciplina delle procedure concorsuali riservate per l'assunzione di personale precario delle Aziende UU.SS.LL. e attuative delle disposizioni in materia di stabilizzazione del personale del SSN di cui al D.L. 31 agosto 2013 n.101, convertito nella L. n. 125/2013 (D.P.C.M. 6 marzo 2015), alla L. n. 208/2015 e al D.Lgs. n. 75/2017", successivamente integrate giusta D.G.R. n. 838 del 31.10.2018, alle Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2017 e n. 1/2018, nonché ad ogni altra normativa vigente in materia.

In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991 e s.m.i..

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet aziendale [WWW.ASL2ABRUZZO.IT](http://WWW.ASL2ABRUZZO.IT). La pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.



## Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti

---

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Ufficio Concorsi (tel. 0871/358760-8886-8854-7654).

Chieti, 28.05.2021

**Il Direttore Generale**  
**(Thomas Schael)**

IL PRESENTE AVVISO E' STATO  
PUBBLICATO SUL SITO WEB DELL'AZIENDA IL GIORNO 28.05.2021  
**SCADENZA: 12.06.2021**

Allegati:

- a) fac-simile di domanda;
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.