



REGIONE ABRUZZO
Azienda Sanitaria Locale n. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI
Via Martiri Lancianesi n. 17/19 - 66100 Chieti
C.F. e P. Iva 02307130696

**DELIBERAZIONE
DEL
DIRETTORE GENERALE**

N. 7 DEL 28 DIC. 2015

DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Delibera n. 390 del 28.09.2015: Costituzione "Gruppo di Lavoro" per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite e la gestione del rischio corruttivo. Ulteriori provvedimenti

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pasquale Flacco, nominato con delibera della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 1023 del 10 dicembre 2015 ai sensi del vigente Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione di pari oggetto del Dirigente Responsabile della UOSD Sistema Informazione Comunicazione e Marketing, in qualità di Responsabile aziendale della prevenzione della corruzione, datata 28/12/15;

DELIBERA

di fare integralmente propria la menzionata proposta di deliberazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e di disporre in conformità della stessa.

Parere favorevole _____ **Il Direttore Amministrativo Aziendale**
(VACANTE)

Parere favorevole _____ **Il Direttore Sanitario Aziendale**
(VACANTE)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Pasquale FLACCO)

Proposta di deliberazione
per il
Direttore Generale

OGGETTO: : Delibera n. 390 del 28.09.2015: Costituzione “Gruppo di Lavoro” per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite e la gestione del rischio corruttivo. Ulteriori provvedimenti.

Il Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Sistema Informazione Comunicazione e Marketing, in qualità di Responsabile aziendale della prevenzione della corruzione, previa istruttoria e attestazione di legittimità e regolarità tecnica del provvedimento,

PREMESSO che con Delibera n. 390 del 28.09.2015 si è istituito il “gruppo di lavoro” per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite e la gestione del rischio corruttivo, previa autorizzazione da parte del Direttore Generale f.f. Dott Pasquale Flacco apposta in calce alla nota prot. n°44708U15-CH del 22.09.2015 a firma del Responsabile della prevenzione della corruzione, nella seguente composizione:

- Dr.ssa Giustinantonia Chieffo (Responsabile Aziendale Prevenzione della Corruzione)- coordinatore;
- Dr.ssa Manuela Loffredo (Direttore UOC Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane)- componente;
- Dr.ssa Maria Grazia Capitoli (Direttore UOC G.A.S.B.E.S)- componente;
- Dr. Arturo Di Girolamo (Dirigente Medico UOC Qualità Accreditamento e Risk Manag.)- componente;
- Sig.ra Paola Zappacosta (Assistente Amministrativo Staff-Sviluppo Strategico)-con funzioni di Segreteria;

CONSIDERATO:

- che la Dr.ssa Laura Ottaviani collabora direttamente col Responsabile della prevenzione della corruzione nel processo di elaborazione e aggiornamento del Piano Triennale Anticorruzione di questa Azienda nonché nelle attività inerenti il processo di gestione del rischio corruttivo, in particolare per l’ analisi del rischio, nella fase di valutazione e rivalutazione del livello di rischio che ciascun Dirigente effettua attraverso l’elaborazione delle schede di un potenziale evento corruttivo e per il confronto dei processi riguardanti le UU.OO. coinvolte nel Piano Anticorruzione Aziendale;
- che, data la complessità dell’organizzazione aziendale è opportuno e necessario, per le attività inerenti il processo di gestione del rischio corruttivo sopra riportate, inserire nel Gruppo di lavoro il Direttore della UOC Attività Amministrative dei PO, Dott.ssa Antonella D’Antonio e il Dirigente della UO Sviluppo Strategico ed Organizzativo, Dott.ssa Elena Di Ghionno;

RAVVISATA pertanto l’esigenza, per le motivazioni di cui sopra, di inserire nel gruppo di lavoro in argomento le suddette figure professionali, nelle persone di: Dr.ssa Laura Ottaviani, Dott.ssa Antonella D’Antonio, Dott.ssa Elena Di Ghionno unicamente per le attività inerenti il processo di gestione del rischio corruttivo;



ACQUISITE per le vie brevi, dai componenti individuati, le dichiarazioni di disponibilità alla partecipazione al gruppo di lavoro per le attività inerenti il processo di gestione del rischio corruttivo, in particolare l'analisi del rischio ed il confronto dei processi riguardanti le UU.OO. coinvolte nel Piano Anticorruzione Aziendale;

RITENUTO pertanto, di modificare e integrare la delibera n. 390/15 nella sola parte relativa alla composizione del Gruppo di lavoro per le attività inerenti il processo di gestione del rischio corruttivo, in particolare l'analisi del rischio, nella fase di valutazione e rivalutazione del livello di rischio che ciascun Dirigente effettua attraverso l'elaborazione delle schede di un potenziale evento corruttivo ed il confronto dei processi riguardanti le UU.OO. coinvolte nel PTPC, nella seguente composizione:

- Dr.ssa Giustinantonia Chieffo (Responsabile Aziendale Prevenzione della Corruzione)- coordinatore;
- Dr.ssa Manuela Loffredo (Direttore UOC Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane)- componente;
- Dr.ssa Maria Grazia Capitoli (Direttore UOC G.A.S.B.E.S)- componente;
- Dr. Arturo Di Girolamo (Dirigente Medico UOC Qualità Accreditamento e Risk Manag.)- componente;
- Dr.ssa Laura Ottaviani (Funzionario UOSD Sistema Informazione, Comunicazione e Marketing)- componente;
- Dott.ssa Elena Di Ghionno (Dirigente UO Sviluppo Strategico ed Organizzativo);
- Dott.ssa Antonella D'Antonio (Direttore UOC Attività Amministrative dei PO);
- Sig.ra Paola Zappacosta (Assistente Amministrativo Staff-Sviluppo Strategico)-con funzioni di Segreteria;

STABILITO:

- che il Gruppo di Lavoro, sotto il coordinamento del Responsabile della prevenzione della corruzione, si riunisce su richiesta dello stesso ;
- che è strutturato con un numero di componenti tale da consentire di operare anche in assenza di due di essi, o nei casi di astensione, nell'eventualità di ipotetici conflitti di interesse;
- che i soggetti così come identificati risultano essere tutti in possesso di competenze multidisciplinari;
- che il Gruppo di Lavoro può svolgere la propria attività in composizione ridotta solo di due componenti;
- che, data la complessità dell'organizzazione aziendale e considerata la numerosità delle schede da esaminare in fase istruttoria, il Gruppo potrà operare in due sottogruppi il cui operato dovrà essere validato dal Gruppo costituito, eventualmente in composizione ridotta solo di due componenti;
- che, nel caso in cui la decisione del Gruppo di Lavoro non venga condivisa dal Dirigente che ha effettuato l'elaborazione delle schede di un potenziale evento corruttivo, la decisione finale è rimessa alla Direzione Generale, previo parere del Capo Dipartimento;

RITENUTO ALTRESI' di dover conferire al presente atto l'immediata esecutività stante la necessità di dare celere attuazione alle normative sin qui citate;

PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

DI MODIFICARE ed INTEGRARE la delibera n. 390/15 nella sola parte relativa alla composizione del Gruppo di lavoro per le attività inerenti il processo di gestione del rischio corruttivo, in particolare l'analisi del rischio, nella fase di valutazione e rivalutazione del livello di rischio che ciascun Dirigente effettua attraverso l'elaborazione delle schede di un potenziale evento

corruttivo ed il confronto dei processi riguardanti le UU.OO. coinvolte nel Piano Anticorruzione Aziendale nella seguente composizione:

- Dr.ssa Giustinantonia Chieffo (Responsabile Aziendale Prevenzione della Corruzione)- coordinatore;
- Dr.ssa Manuela Loffredo (Direttore UOC Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane)- componente;
- Dr.ssa Maria Grazia Capitoli (Direttore UOC G.A.S.B.E.S)- componente;
- Dr. Arturo Di Girolamo (Dirigente Medico UOC Qualità Accreditamento e Risk Manag.)- componente;
- Dr.ssa Laura Ottaviani (Funzionario UOSD Sistema Informazione, Comunicazione e Marketing)- componente;
- Dott.ssa Elena Di Ghionno (Dirigente UO Sviluppo Strategico ed Organizzativo);
- Dott.ssa Antonella D'Antonio (Direttore UOC Attività Amministrative dei PO);
- Sig.ra Paola Zappacosta (Assistente Amministrativo Staff-Sviluppo Strategico)-con funzioni di Segreteria;

DI STABILIRE :

- che il Gruppo di Lavoro, sotto il coordinamento del Responsabile della prevenzione della corruzione, si riunisce su richiesta dello stesso ;
- che è strutturato con un numero di componenti tale da consentire di operare anche in assenza di due di essi, o nei casi di astensione, nell'eventualità di ipotetici conflitti di interesse;
- che i soggetti così come identificati risultano essere tutti in possesso di competenze multidisciplinari;
- che il Gruppo di Lavoro può svolgere la propria attività in composizione ridotta solo di due componenti;
- che, data la complessità dell'organizzazione aziendale e considerata la numerosità delle schede da esaminare in fase istruttoria, il Gruppo potrà operare in due sottogruppi il cui operato dovrà essere validato dal Gruppo, eventualmente costituito in composizione ridotta solo di due componenti;
- che, nel caso in cui la decisione del Gruppo di Lavoro non venga condivisa dal Dirigente che ha effettuato l'elaborazione delle schede di un potenziale evento corruttivo, la decisione finale è rimessa alla Direzione Generale, previo parere del Capo Dipartimento;

DI CONFERIRE al presente atto l'immediata esecutività per i motivi espressi in narrativa;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai componenti il "Gruppo di lavoro" nonché a tutte le Unità Operative coinvolte nel vigente Piano Anticorruzione Aziendale;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questa ASL, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n°69 nonché sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "corruzione" presente nella home-page.

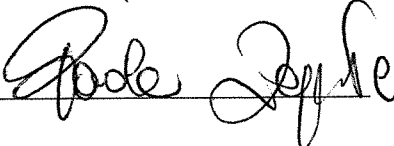
La presente proposta di deliberazione consta di n.5 pagine.


L'Istruttore
(Ass.te Amm.vo Sig.ra Paola Zappacosta)

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S.D.
che attesta la legittimità e la regolarità dell'atto
(Dott.ssa Giustinantonia Chieffo)

Data 28/12/15

Data 28/12/15

Firma 

Firma 

CONTROLLO DI BUDGET

Si attesta, previa verifica, che il costo derivante dal presente atto trova sufficiente capienza all'interno del budget assegnato sul C.E. n..... del bilancio (anno)

Il Direttore/Responsabile U.O.

Firma _____

RISCONTRO CONTABILE

Si attesta l'esecuzione del riscontro di regolarità contabile e di verifica e/o effettuazione delle scritture contabili anche ai fini della liquidazione e del pagamento.

Il Direttore e/o Responsabile U.O.

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

29 DIC. 2015 con prot. n. **61331**

all'Albo della ASL per rimanere ivi affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal decimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile".

Il Funzionario preposto

