



**REGIONE ABRUZZO**  
 Azienda Sanitaria Locale n. 2 LANCIANO-VASTO-CHIETI  
 Via Martiri Lancianesi n. 17/19 - 66100 Chieti  
 C.F. e P. Iva 02307130696

**DELIBERAZIONE**  
**DEL**  
**DIRETTORE GENERALE**

N. 1178 DEL 10 OTT. 2016

**Oggetto:** Ulteriori provvedimenti in ordine alla Delibera n°1029 del 01.09.2016 relativa alla procedura finalizzata alla individuazione di un operatore economico con il quale sottoscrivere un accordo quadro di durata annuale per la fornitura di toner, cartucce e nastri originali e rigenerati e materiale di consumo in genere per stampanti, fax e computer per le esigenze dei servizi e reparti della ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Pasquale Fiacco, nominato con delibera della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 1023 del 10 dicembre 2015 ai sensi del vigente Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione di pari oggetto del Dirigente Responsabile della UOC Gestione Attività Amministrative dei Presidi Ospedalieri data 04.10.2016;

**DATO ATTO** dell'attestazione di regolarità e legittimità dell'atto da parte del Dirigente Responsabile della predetta Unità Operativa, come acquisita in calce alla proposta medesima;

**ACQUISITI** i pareri espressi ed attestati in calce dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario Aziendale, per quanto di rispettiva competenza,

**DELIBERA**

di fare integralmente propria la menzionata proposta di deliberazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e di disporre in conformità della stessa.

Il Direttore Amministrativo Aziendale \_\_\_\_\_  
 (Sabina Di Pietro)

Il Direttore Sanitario Aziendale \_\_\_\_\_  
 (Dott. Vincenzo Orsatti)

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Pasquale Fiacco)

**Proposta di deliberazione**  
**per il**  
**Direttore Generale**

**Oggetto:** Ulteriori provvedimenti in ordine alla Delibera n°1029 del 01.09.2016 relativa alla procedura finalizzata alla individuazione di un operatore economico con il quale sottoscrivere un accordo quadro di durata annuale per la fornitura di toner, cartucce e nastri originali e rigenerati e materiale di consumo in genere per stampanti, fax e computer per le esigenze dei servizi e reparti della ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti

Il Responsabile della UOC Gestione Attività Amministrative dei Presidi Ospedalieri previa istruttoria ed attestazione di legittimità e regolarità tecnica del provvedimento

**Premesso :**

❖ che con delibera n°1029 del 01.09.2016 è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, da espletarsi su ME.PA., finalizzata all'approvvigionamento, di toner cartucce, materiale di consumo in genere per fax stampanti e computer per le esigenze di reparti e servizi della ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti mediante sottoscrizione di un accordo quadro con un operatore economico, fino alla concorrenza di €.200.000,00 (Duecentomila/00) oltre IVA;

❖ che la procedura è stata preceduta da una indagine di mercato tra gli operatori presenti sul ME.PA. abilitati o che si sarebbero abilitati nei termini individuati nell'avviso di gara, alla categoria "OFFICE 103 – Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica-prodotti, accessori e materiale di consumo per ufficio", finalizzata ad acquisire l'interesse a partecipare alla procedura da parte di un numero massimo di 15 operatori – numero così stabilito per esigenze di celerità e speditezza dell'azione amministrativa, da individuare – in caso di numero superiore - mediante sorteggio pubblico

**Preso Atto** che entro le ore 12,00 del 29.09.2016, termine ultimo fissato nella richiamata delibera d'indizione della procedura, hanno manifestato il proprio interesse a partecipare alla gara n°18 ditte, ovvero tre in più rispetto al numero massimo di 15 operatori, stabilito nell'avviso dell'indagine di mercato:

**Rilevato** che, al fine di garantire – sino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte alla gara - l'anonimato delle ditte partecipanti, queste stesse Ditte non potrebbero essere invitate alla predetta seduta pubblica la cui "pubblicità", pertanto, dovrebbero essere assicurata con altre modalità, che si rivelano, comunque, farraginose e dispendiose;

**Ritenuto** preferibile, pertanto, disporre l'ammissione alla gara di tutte le dicotite ditte che hanno manifestato l'interesse a partecipare in ragione delle seguenti motivazioni:

1. il numero complessivo degli operatori economici risulta ugualmente contenuto tale da poter garantire un agevole svolgimento di tutte le fasi della procedura;
2. un numero maggiore di partecipanti alimenta una maggiore concorrenza tra le ditte con possibilità di spuntare migliori condizioni economiche;
3. allargare in via generale e per quanto possibile il numero dei partecipanti è sinonimo di trasparenza nella gestione delle procedure;

**Ritenuto** altresì di poter confermare tutte le altre determinazioni assunte con la richiamata delibera n°1029 del 01.09.2016 non espressamente revocate o modificate con il presente provvedimento;

### PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*

1. Di stabilire che, alla procedura negoziata indetta con Delibera n° n°1029 del 01.09.2016 - ai sensi e per gli effetti di cui all'art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, da espletarsi su ME.PA., finalizzata all'approvvigionamento, di toner cartucce, materiale di consumo in genere per fax stampanti e computer per le esigenze di reparti e servizi della ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti mediante sottoscrizione di un accordo quadro con un operatore economico, fino alla concorrenza di €.200.000,00 (Duecentomila/00) oltre IVA - siano invitati tutti i 18 operatori che, entro i termini stabiliti nell'avviso di indagine di mercato, hanno manifestato interesse alla partecipazione;

2. di confermare tutte le altre determinazioni assunte con la richiamata delibera n°1029 del 01.09.2016 non espressamente revocate o modificate con il presente provvedimento;

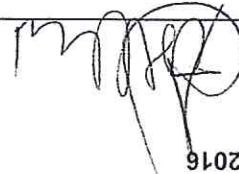
3. di disporre la notifica mediante posta elettronica certificata del presente atto a tutte le ditte concorrenti;

4. di trasmettere copia del presente provvedimento al dipartimento Affari Generali e Legali, alla UOC Gestione Attività Amministrative P.P.O. ed al Collegio Sindacale per i successivi adempimenti applicativi.

La presente proposta di deliberazione consta di n. 5\_ pagine.

Il Responsabile del Procedimento  
( Dott. Antonio Orsini)

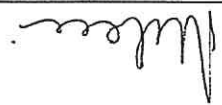
Data 04.10.2016

Firma \_\_\_\_\_  


3

Il Direttore della UOC PropONENTE  
che attesta la legittimità dell'atto  
(Dott.ssa Antonella D'Antonio)

Data 04.10.2016

Firma \_\_\_\_\_  


**RISCONTRO CONTABILE**

Si attesta l'esecuzione del riscontro di regolarità contabile e di verifica e/o effettuazione delle scritture contabili anche ai fini della liquidazione e del pagamento.

Reg. n. _____	del	_____	€	_____
Reg. n. _____	del	_____	€	_____
Reg. n. _____	del	_____	€	_____
Reg. n. _____	del	_____	€	_____
Reg. n. _____	del	_____	€	_____
Reg. n. _____	del	_____	€	_____

Il Direttore e/o Responsabile U.O. \_\_\_\_\_

**CONTROLLO DI BUDGET**

Si attesta, previa verifica, che il costo derivante dal presente atto trova sufficiente capienza all'interno del budget assegnato sul C.E. n. .... del bilancio (anno)

Il Direttore/Responsabile U.O. \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_





Della su estesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 10 OTT. 2016 con prot. n. 51217

La su estesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal decimo giorno successivo alla pubblicazione.

La su estesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile".

all'Albo della ASL per rimanere ivi affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

Il Funzionario preposto *[Signature]*